

СОГЛАСОВАНО

Решением родительского комитета
(законных представителей) обучающихся
Протокол №
от «3» ноября 2023 года

*председатель родительского комитета
Красильева Л.Р.*



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МКОУ ШР «СОШ № 124»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню по набору блюд, требованиям санитарных норм и правил по составу и выходу блюд, соответствие веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд, отсутствием в меню запрещенных к реализации детских организациях продуктов;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей;
- информирование детей и родителей о здоровом питании;
- общественная комиссия по контролю за организацией питания учащихся периодически (но не реже 1 раза в квартал) отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре школы.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (Приложение 1);
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся (Приложение 2);
- заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

В рамках установленной компетенции представители родительского контроля имеют право поинтересоваться:

- организационно-правовой формой школьной столовой, кто готовит блюда (доготовочная или все блюда готовятся работниками пищеблока), есть ли санитарные книжки у работников пищеблока, наличием бракеражного журнала и его содержанием, наличием суточной пробы и ее хранением, кто проводит бракераж пищи и когда это было сделано в день проверки, всё ли оборудование пищеблока исправно, наличием санодежды у работников пищеблока, когда последний раз проверялось санитарное состояние пищеблока, кем, какие сделаны замечания, предложения и как они выполнены;
- как организовано руководство школьным питанием: наличие графика работы столовой, есть ли льготное питание школьников, кто получает бесплатное молоко, организация дежурства, роль школьной медсестры в вопросах организации школьного питания;
- изучить недельное или 10-дневное меню и выяснить: кто составляет меню, разнообразие блюд, стоимость завтраков и обедов и ее обоснованность, где столовая закупает продукты питания (и как они хранятся); *узнать*
- изучить фактическое меню и сравнить его с предлагаемым набором блюд;
- после звонка на перемену понаблюдать в обеденном зале: как дети входят в зал, как рассаживаются за столы, как ведут себя за столом, какова культура приема пищи, кто убирает посуду, как дети покидают обеденный зал, кто и когда накрывает на столы, кто сопровождает детей, и т.д.;
- участвовать в бракераже готовых блюд, предлагаемых детям, и дать оценку их вкусовых качеств.
- проанализировать полученные факты и совместно с администрацией школы разработать план мероприятий по действиям администрации, родителей, работников пищеблока в деле улучшения питания детей.
- обеспечить контроль исполнения плана мероприятий.

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания детей в школах, в том числе доступ родителей в столовую, регламентируется локальным нормативным актом общеобразовательной организации – приказом директора школы. Родители при посещении столовой могут поговорить как с детьми, так и с работниками пищеблока. Итоги могут являться основанием для обращений в адрес администрации школы, оператора питания, органов контроля (надзора). *узнать*
Нельзя, ни в коем случае ходить по пищевому блоку, заглядывать в шкафы тем более если нет санитарной книжки с допуском к работе.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

8. Заключительные положения

Изменения и дополнения в положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся вносятся по решению Совета школы, педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседаниях педагогического совета и Совета школы, утверждаются приказом директора школы.

Приложение 1

Анкета

«Школьное питание глазами учеников»

1. Питаешься ли ты в школьной столовой?

А. да

Б. нет

2. Если нет, то по какой причине

А. нет денег (дорого)

Б. невкусно

В. не успеваю

Г. потому, что готовят нелюбимую мной пищу

Д. другие причины _____

3. Нравится ли тебе в школьной столовой?

А. да

Б. нет

4. Считаете ли вы меню разнообразным?

А. да

Б. нет (почему?) _____

5. Что тебе нравится есть в школьной столовой?

6. Что тебе не нравится в школьной столовой?

7. Твои пожелания по вопросу организации питания в школе

Приложение 2

АКТ
общественной проверки за организацией и качеством питания обучающихся
МКОУ ШР «СОШ № 124»

п. Подкаменная
(место)

« ____ » _____ 20__ г
(дата)

Настоящий Акт общественной проверки составлен с целью проверки организации и качества питания обучающихся образовательной организации: МКОУ ШР «СОШ № 124»

Члены комиссии общественного (родительского) контроля:

Председатель комиссии: Е.А. Юдина

Члены комиссии: Осипова Ю.Ю., Вязьминова Е.Г., Прокопьева А.Г., Василюк С.В., Роднина А.С., Мирзегасанова Э.В., Борова З.Т., Сальникова Н.А

Содержание меню: _____

№ п/п	Наблюдение за приёмом пищи	Для общеобразовательной организации в баллах			
		Критерии оценок: <i>Высокий уровень</i> (соответствует полностью) – 4-5 баллов <i>Средний уровень</i> (соответствует частично) – 2-3 баллов <i>Низкий уровень</i> (не соответствует) – 0-1 баллов	Льготное меню		
			Для детей с ограниченными возможностями здоровья	Для детей из многодетных и малоимущих семей	Для детей-инвалидов
1	Ежедневное меню				
2	Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока, посуды				
3	Сервировка стола (наличие салфеток, комплектация посуды, внешний вид посуды)				
4	Культура подачи блюд (внешний вид блюда)				

